

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1258900002624 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 24.09.2025 за
ГРН 1258900002624



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ECBVEFAFC98575AE85E992C2139

Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ

НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ

ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

Утвержден:

Решение № 5/Д
от 01.09.2025 г.

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации дополнительного
профессионального образования
Автошкола «СТАРТ»

Российская Федерация, город Муравленко
2025 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования Автошкола «Старт» именуемое в дальнейшем «АНО», , осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании», ФЗ «О некоммерческих организациях». Типовым положением «Об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов», утвержденным Постановлением Правительства РФ от 26 июня 1995г. №610, другими законодательными актами Российской Федерации, нормативными актами министерства образования и науки РФ, актами государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, договором с учредителем и настоящим Уставом. АНО создана на неограниченный срок.

1.2. Наименование :

а) полное официальное наименование на русском языке: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования Автошкола «СТАРТ».

б) сокращенное наименование: АНО ДПО Автошкола «СТАРТ».

1.3. Место нахождения: Россия, Ямало-Ненецкий АО, г. Муравленко.

1.4. По своей организационно-правовой форме - Автономная некоммерческая организация.

1.5. АНО создана путем реорганизации в форме преобразования из Негосударственного образовательного учреждения Автошкола «Старт» .

1.6. Учредителями АНО являются физические лица.

1.7. АНО является юридическим лицом (некоммерческой организацией), имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество на праве оперативного управления. А также имеет расчётный и иные, в том числе валютный, счета в банках, круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки, эмблему, товарный знак (знак обслуживания) и иные реквизиты, символику. Эмблема организации изображена в форме таблички. На черном фоне белый круг с наименованием Автошкола Старт Муравленко.

1.8. АНО может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в суде общей юрисдикции, в арбитражном и (или) третейском судах.

1.9. АНО является межотраслевым региональным центром повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов.

1.10. АНО представляет собой тип образовательной организации, реализующей дополнительные профессиональные образовательные программы.

1.11. АНО также осуществляет деятельность по организации повышения профессиональных знаний специалистов, совершенствования их деловых качеств, подготовки их к выполнению новых трудовых функций.

1.12. Предметом деятельности АНО является реализация программ дополнительного профессионального образования детей и взрослых.

1.13. Основными направлениями деятельности АНО являются подготовка, обучение и переподготовка водителей транспортных средств различных категорий, специалистов предприятий (объединений), организаций, учреждений, государственных служащих.

1.13. Деятельность АНО подлежит лицензированию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

1.14. АНО имеет право в соответствии с действующим законодательством РФ:

а) иметь в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности;

б) осуществлять (с согласия собственника и в установленных им пределах)

правомочия владения, пользования и распоряжения в отношении имущества, учитываемого на отдельном балансе, в том числе расходовать денежные средства, продавать, обменивать, сдавать в аренду, предоставлять юридическим и (или) физическим лицам в пользование принадлежащие ему здания, сооружения, оборудование, транспортные средства, инвентарь, сырье и другие материальные ценности;

в) совершать любые гражданско-правовые сделки в целях осуществления уставных задач АНО, как с российскими, так и с иностранными, физическими и (или) юридическими лицами;

г) приобретать имущество, способствующее осуществлению уставных задач;

д) самостоятельно формировать свою структуру; В АНО может быть организовано структурное подразделение, обеспечивающее осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемой образовательной программы, формы обучения и режима деятельности. Структурное подразделение не является самостоятельным юридическим лицом и действует на основании настоящего Устава и Положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного директором.

с) открывать представительства и филиалы, не обладающие статусом юридического лица;

ж) вести совместную учебно-методическую деятельность с юридическими лицами, созданными в форме образовательных учреждений, а также в иных формах;

з) организовывать и направлять официальные и деловые делегации в субъекты РФ, отдельные административно-территориальные образования, государства - участники СИГ и другие иностранные государства; и вступать в объединения с другими некоммерческими организациями, быть участником ассоциаций, союзов некоммерческих организаций, создавать другие юридические лица.

АНО может иметь также иные права, не оговоренные в Уставе, но не противоречащие действующему законодательству РФ.

1.15 АНО обладает исключительным правом использовать собственную символику в рекламных и иных целях, а также разрешать такое использование другим юридическим и физическим лицам на договорной основе.

1.16 АНО осуществляет свою деятельность на принципах демократии, гуманизма и гласности.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основной целью АНО является предоставление услуг по подготовке, обучению и переподготовке водителей транспортных средств различных категорий, создание необходимых условий для удовлетворения потребностей личности в получении необходимой профессии, ускоренного приобретения трудовых навыков, повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

2.2. АНО в своей деятельности осуществляет следующие виды деятельности:

-реализация основной программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;

-реализация основной программы профессионального обучения- программы переподготовки рабочих, служащих;

-реализация основной программы профессионального обучения – программы повышений квалификации рабочих, служащих;

-реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ, (дополнительное образование детей и взрослых);

-реализация дополнительных профессиональных программ – программ повышений квалификации;

-реализация дополнительных профессиональных программ-программ профессиональной

переподготовки.

- разработка учебных планов и образовательных программ, оформление наглядных пособий;
- выполнение научно-методической работы в целях улучшения качества обучения, построение ее на основе достижений отечественной и зарубежной преподавательской практики;
- подготовка предложений и рекомендаций по совершенствованию системы подготовки и повышения квалификаций водителей автотранспортных средств в целях обеспечения соответствия их профессиональной компетенции возрастающему уровню образования;
- техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;
- торговля автомобильными деталями, узлами и принадлежностями;
- эксплуатация гаражей, стоянок для автотранспортных средств, велосипедов и т.п.
- обучение детей и подростков навыкам безопасного поведения на улицах и дорогах, профилактика дорожно-транспортного травматизма;
- профессиональная подготовка водительских кадров из числа подростков и молодежи;
- профессиональная ориентация молодежи на профессии, занятые в автомобильной отрасли; совершенствование гражданско-патриотического, эстетического, нравственного, физического воспитания;
- формирование у детей и подростков умений и навыков безопасной эксплуатации автомототехники, включая навыки вождения автомобиля и мотоцикла;
- подготовка и обучение подростков профессии водителя;
- массовое вовлечение молодежи в систематические занятия техническими видами спорта, пропаганда здорового образа жизни;
- развитие технического творчества обучающихся в рамках избранного автомеханического направления; обеспечение несовершеннолетних;
- профилактики правонарушений среди - организация методической помощи педагогам общеобразовательных организаций, учреждениям дополнительного образования, родителям и общественным организациям по проблеме профилактики детского дорожнотранспортного травматизма.

2.3. Для осуществления указанных целей и задач АНО может:

- организовывать учебные курсы подготовки и переподготовки водителей автотранспортных средств, курсы обучения водителей разных категорий, семинары, олимпиады, слеты юных автомобилистов, лекции, научно-методические конференции, совещания, практические занятия;
- организовывать проведение соревнований;
- создание и ведение кружков, секций и курсов;
- обучает детей безопасному поведению на улицах и автомобильных дорогах;
- формирует у молодежи умение и навыки эксплуатации автотехники и транспортных средств, включая навыки вождения автомобилей, техники безопасности;
- проводит обучение и консультации по вопросам контраварийного управлении автотранспортом, а также по иным вопросам, связанным с безопасностью движения на дорогах;
- проводит обучение по подготовке, переподготовке и повышению квалификации:
 - преподаватель, осуществляющий подготовку водителей транспортных средств;
 - мастер производственного обучения вождению;
 - создание и ведение кружков, секций и курсов;
 - осуществление деятельности в области автомобильного спорта с детьми, подростками и взрослыми;
 - юношеское автомногоборье;
 - конкурсные мероприятия по безопасности дорожного движения;
 - осуществлять опытно-экспериментальную деятельность и методическую работу;
 - осуществлять деятельность и оказывать услуги (платные на договорной основе) в области

- обслуживания автотранспортных средств;
- самостоятельно осуществлять подбор преподавательских кадров, как на контрактной, так и на конкурсной основе;
- формировать временные и постоянные коллективы специалистов с оплатой труда на договорной и контрактной основе;
- самостоятельно разрабатывать и реализовывать программы своей деятельности;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- осуществлять предпринимательскую деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- совершает юридически значимые действия в пределах своей специальной правоспособности, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

2.4. Осуществление деятельности, требующей лицензирования, производится после получения соответствующей лицензии.

2.5. АНО не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вправе заниматься предпринимательской деятельностью для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом:

3. ПРИЕМ В АНО И ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

3.1 АНО самостоятельно устанавливает величину и структуру приёма слушателей в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

3.2 Прием в АНО проводится по личному заявлению (заявке) слушателя, имеющего среднее (полное) общее, начальное или среднее профессиональное образование, а также неполное высшее или завершенное высшее профессиональное образование различных степеней. Кроме того, от слушателя требуются документы, удостоверяющие его личность, документ государственного образца об образовании и необходимое количество фотографий.

3.3 В случаях, предусмотренных действующими нормативами по подготовке, переподготовке соответствующих специалистов, лица, поступающие на обучение в АНО, обязаны представить справку о состоянии здоровья.

3.4 АНО обязано ознакомить слушателя по его требованию с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, содержанием основных образовательных программ и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.5 Повышение квалификации, стажировка и профессиональная переподготовка специалистов осуществляется на основании договоров, заключаемых АНО со слушателями и (или) органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными юридическими лицами, направившими слушателей на обучение. Договор определяет уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение и иные условия. Целью профессиональной переподготовки специалистов является получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, предусматривающим изучение отдельных дисциплин, разделов науки, техники и технологий, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности. Направление профессиональной переподготовки определяется заказчиком по согласованию с АНО.

Содержание образовательного процесса, в том числе при обучении по индивидуальным планам, определяется на основании дополнительных профессиональных образовательных программ.

3.5 АНО реализует программы начального профессионального и программы дополнительного образования по подготовке и переподготовке водителей транспортных средств категории «А», «В», «С», «Д» а также дополнительное образование детей и взрослых. Для получения образования принимаются совершеннолетние граждане РФ. Дополнительные образовательные услуги могут оказываться лицам достигшим 9 лет, в

случаях когда это не противоречит требованиям законодательства РФ.

Зачисление и отчисление обучающихся производится приказом директора.

Обучение проводится в группах. Численность групп определяется в количестве наиболее целесообразном для лучшего усвоения материала. Обучение проводится в виде теоретических и практических занятий, консультаций. Теоретическое обучение проводится в специально оборудованных классах.

Учебный процесс осуществляется в течение всего календарного года. Занятия проводятся ежедневно.

В процессе обучения обучающиеся сдают зачеты и экзамены по предметам, предусмотренным учебным планом.

К выпускным экзаменам допускаются обучающиеся, окончившие полный курс обучения и получившие положительные итоговые отметки по всем предметам.

3.6. Обучающиеся, получившие неудовлетворительные отметки могут быть допущены к экзаменам после дополнительной подготовки.

3.7 Лицам, положительно сдавшим экзамены, выдается документ установленного образца с подписью директора и членов комиссии, и заверяется печатью АНО, а также формируется пакет документов для сдачи экзаменов в ГИБДД для получения водительского удостоверения.

3.8 Обучающиеся АНО могут быть отчислены досрочно: по личному заявлению, по решению администрации при систематическом пропуске занятий, за неуплату обучения, за грубое нарушение правил внутреннего распорядка, противоправное поведение.

3.9. Образовательные услуги в АНО платные. Размер оплаты, взимаемый со слушателей, устанавливается директором в зависимости от количества образовательных и дополнительных услуг, с учетом затрат, связанных с организацией, обеспечением и совершенствованием учебных процессов и инфляционным ростом цен.

Дополнительные образовательные программы разрабатываются, утверждаются и реализуются АНО самостоятельно с учетом потребностей заказчика, а также требований государственных образовательных стандартов к уровню подготовки специалистов по соответствующему направлению (специальности). Порядок разработки и утверждения этих программ определяется локальными нормативными актами АНО .

3.10 АНО разрабатывает и утверждает учебные планы, в том числе учебные планы индивидуального обучения специалистов. Порядок разработки и утверждения учебных планов определяется локальными нормативными актами АНО .

3.11 Учебный процесс может осуществляться в течение учебного года. Нагрузка преподавателей планируется на период учебного года, Продолжительность учебного года определяется самим АНО .

3.12 Повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов проводится с отрывом, и без отрыва, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения. Сроки и формы повышения квалификации устанавливаются в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора.

3.13 В АНО устанавливаются следующие основные виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, семинары по обмену опытом, выездные занятия, стажировка, консультации, аттестационные, научно-исследовательские и другие виды работ.

3.14 Для всех видов аудиторных учебных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут с перерывом 5-10 минут.

Обучение в Образовательном учреждении ведется на русском языке.

3.15 Повышение квалификации и профессиональная переподготовка

проводятся в группах с числом слушателей до 30 человек. При проведении краткосрочных занятий по повышению квалификации численность слушателей в учебных группах не ограничивается.

Учебные группы формируются с учетом профессий (специальностей) слушателей,

уровня их образования и занимаемой должности.

Знания, умения и навыки слушателей могут определяться следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка уровня знаний слушателей АНО проводится по результатам текущего контроля знаний и (или) итоговой аттестации, если это предусмотрено учебным планом.

Проведение итоговой аттестации слушателей осуществляется специально создаваемыми комиссиями, составы которых утверждаются директором АНО.

Слушатель, выполнивший все требования учебного плана, допускается к итоговой аттестации, по результатам которой ему выдается документ о дополнительном профессиональном образовании (свидетельство, удостоверение и т. д.), заверенный печатью АНО .

4. СТРУКТУРА И ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ.

4.1. Структура органов управления АНО :

- а) Учредители;
- б) Педагогический совет (Педсовет).
- г) Общее собрание работников.
- в) Единоличный исполнительный орган -Директор;

4.2. Высшим органом управления являются его Учредители. К исключительной компетенции Учредителей относятся:

а)утверждение Устава, внесение изменений и (или) дополнений в него. Устав, изменения или дополнения в него вступают в силу с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

б)утверждение локальных актов;

в) определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования его имущества;

г) назначение Директора и досрочное прекращение его полномочий;

д)образование органов некоммерческой организации и досрочное прекращение их полномочий;

е) предъявление исков о недействительности сделок, совершенных директором, работающим по трудовому договору с превышением его полномочий;

ж) утверждение финансовых планов (внесение в них изменений), годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности, бухгалтерских балансов;

з) определение направлений расходования денежных средств;

и) решение вопросов о списании средств, невозвратных долгов и убытков;

к) привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом АНО , дополнительных источников финансовых и материальных средств;

л) назначение, досрочное прекращение полномочий Ревизора;

м) утверждение заключений Ревизора о годовых и внеочередных проверках;

н) принятие решений о создании других юридических лиц, об участии АНО других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств ;

п) принятие решений о реорганизации и ликвидации ;

р) назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационных балансов, разделительного баланса и передаточного акта;

с) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации.

т) определение порядка приема в состав учредителей и исключения из числа ее учредителей , кроме случаев, если такой порядок определен законом;

у) решение иных вопросов деятельности , в том числе отнесенных к компетенции директора на основании письменного решения Учредителей.

4.3. В АНО формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся

Педагогический совет (Педсовет) и общее собрание работников.

Педсовет состоит из всех педагогических работников. Каждый преподаватель с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.

4.4. Педсовет возглавляет директор. Цель создания Педсовета: решение образовательных задач, вопросов науки и культуры, организации научно-исследовательской работы и учебно-воспитательного процесса.

4.5. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета присутствовало не менее половины состава. При равенстве голосов решающим является голос Председателя Педсовета.

4.6. Общее собрание работников состоит из всех работников и решает вопросы, затрагивающие интересы работников АНО . Каждый работник с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом общего собрания работников. Решения считаются правомочными, если на заседании Общего собрания работников присутствовало не менее половины состава. Решения Общего собрания работников принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

4.7. К компетенциям Общего собрания работников относятся:

а) обсуждение и принятие в соответствии с действующим законодательством Правил внутреннего трудового распорядка;

б) принятие иных локальных актов, отнесенных директором АНО к компетенции общего собрания;

в) заслушивание отчетов администрации и органов самоуправления по вопросам их деятельности;

г) содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников;

д) внесение предложений по охране и укреплению здоровья работников;

4.8. Непосредственное управление деятельностью АНО осуществляют единоличный исполнительный орган - директор. Директор назначается на должность решением Учредителей.

Срок полномочий директора составляет 5 (Пять) лет с момента его назначения на должность. Одно и то же лицо может назначаться на должность директора неограниченное количество раз.

4.9. Между директором и Учредителями заключается трудовой договор в соответствии с законодательством РФ. Директор наделяется полномочиями в пределах, установленных настоящим Уставом, трудовым договором, решениями Учредителей.

4.10. Директор:

а) без доверенности действует от имени Образовательного учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки;

б) выдает доверенности на право представительства от имени АНО , в том числе доверенности с правом передоверия;

в) распоряжается, в пределах своей компетенции, имуществом

Директор АНО, заключает договоры, в том числе и трудовые, открывает в банках расчетный и валютный счета;

г) пользуется, в пределах своей компетенции, правом распоряжения денежными средствами в соответствии с утвержденной сметой, по согласованию с Учредителями разрабатывает и утверждает штаты, издает приказы о назначении на должности работников АНО , об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

д) издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех категорий работников и слушателей в пределах своих полномочий.

4.11. Для осуществления прав, предусмотренных пунктом 3.8., а также совершения

иных действий прямо или косвенно направленных на распоряжение имуществом АНО, директор, работающий по трудовому договору, обязан руководствоваться договором, заключенным между АНО и Учредителями.

4.12. Обязанности директора:

- а) осуществлять повседневное руководство деятельностью АНО ;
- б) исполнять решения Учредителей;
- в) своевременно обеспечивать уплату налогов в порядке и размерах, определяемых действующим законодательством РФ;
- г) представлять в установленном порядке статистические и иные отчетные данные;
- д) контролировать работу и обеспечивать эффективное взаимодействие структурных подразделений;
- е) представлять ежегодный отчет Учредителям о выполнении задач основной уставной деятельности, в том числе о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- ж) осуществлять организацию обязательного учета военнообязанных, постоянно работающих в АНО , и работу по бронированию военнообязанных для предоставления отсрочек от призыва на военную службу;
- з) нести персональную ответственность за проведение работ по бронированию военнообязанных, постоянно работающих в АНО ;
- и) обеспечивать учет и сохранность документов АНО , в том числе документов по личному составу.

5.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

5.1. Права и обязанности слушателей определяются законодательством РФ, настоящим Уставом, договором и Правилами внутреннего распорядка. Все работники АНО , обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе ознакомиться с Уставом АНО .

5.2. Обучающиеся в АНО имеют право:

- а) на получение образовательных услуг, предусмотренных настоящим Уставом;
- б) на скорректированный курс обучения;
- в) на уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- г) пользоваться имеющейся в структурных подразделениях нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также услугами учебных, научных и других подразделений в порядке, определяемом локальными нормативными актами АНО;
- д) обжаловать приказы и распоряжения директора, распоряжения руководителей структурных подразделений в административном и судебном порядке.

5.3. Обучающиеся обязаны:

- а) соблюдать требования Устава АНО . иных локальных нормативных актов;
- б) своевременно выполнять все виды заданий, предусмотренные учебными планами и образовательными программами;
- в) уважать честь и достоинство других слушателей и работников АНО ;
- г) соблюдать учебную дисциплину, правила противопожарной безопасности;
- д) бережно относится к имуществу АНО ;
- е) выполнять требования сотрудников АНО в части соблюдения порядка, санитарно-гигиенических правил и противопожарной безопасности.

5.4. Обучающиеся могут быть отчислены из АНО :

- а) по собственному желанию;
- б) за невыполнение учебных планов в установленные сроки по неуважительным причинам;

в) за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом и Правилами внутреннего распорядка;

г) Отчисление слушателя из АНО оформляется приказом директора.

5.5. АНО вправе прекратить оказание образовательных услуг при издании акта государственного органа, препятствующего исполнению обязательств АНО по заключенному со слушателем или иным заказчиком договору.

5.6. Взаимоотношения АНО и обучающегося, его родителей (законных представителей) регулируются договором, определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия по усмотрению сторон.

5.7. Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в АНО могут осуществлять ведущие специалисты и руководители юридических лиц, представители органов государственной власти и местного самоуправления на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством РФ.

5.8. Учебная нагрузка для научно-педагогических работников устанавливается АНО самостоятельно в зависимости от их квалификации и занимаемой должности, но не может превышать 800 часов за один учебный год.

5.9. Научно-педагогические работники АНО имеют право:

а) в установленном порядке избирать и быть избранными в Педсовет;

б) участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности АНО;

в) выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;

г) на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

Права и обязанности каждого работника АНО определяются заключенными на определенный срок контрактами (договорами), а так же должностными инструкциями. Права и обязанности АНО определяются с учетом требований законодательства РФ.

5.10. Работники АНО имеют право:

а) повышать профессиональную и педагогическую квалификацию за счет средств АНО;

б) обжаловать приказы и распоряжения директора, распоряжения руководителей структурных подразделений в административном и судебном порядке;

Работники АНО имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами АНО и трудовыми договорами.

5.11. Работники АНО обязаны:

а) соблюдать требования Устава и Правил внутреннего распорядка;

б) обеспечивать необходимый профессиональный уровень своей деятельности, гарантирующий соблюдение прав слушателей, способствующий успешной реализации образовательных программ;

в) качественно выполнять возложенные на них обязанности.

г) уважительно относиться к обучающимся и иным работникам АНО;

5.12. Работникам АНО за успехи в учебной, методической, научно-исследовательской, консультационной и иной деятельности устанавливаются различные формы морального и материального поощрения: объявление благодарности, выдача денежной премии, награждение ценным подарком и т.д.

5.13. АНО гарантирует безопасность условий труда и выполнение действующего законодательства РФ о труде. Работники подлежат медицинскому страхованию и социальному обеспечению в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством РФ.

5.14. На должность педагогического персонала могут быть приняты лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую установленным квалификационным требованиям данного профиля и подтвержденную

аттестатами, дипломами об образовании, либо документами о повышении специальной квалификации.

5.15. Работники принимаются директором на условиях трудового договора (контракта). Отношения работников с АНО регулируются трудовым и гражданским законодательством РФ.

5.16. Оплата труда работников и их материальное стимулирование осуществляется в пределах единого фонда оплаты труда. Должностные оклады и тарифные ставки не могут быть ниже гарантированного минимума заработной платы.

6 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АНО

6.1. АНО имеет право:

- осуществлять управленческие, социально-культурные и иные функции, предусмотренные настоящим Уставом;
- осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям АНО и необходимую для достижения общественно полезных целей, ради которых оно создано;
- создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы для достижения указанных в настоящем Уставе целей;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- приобретать от своего имени имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, заключать договоры и иные сделки с юридическими и физическими лицами на основании и в порядке, предусмотренном законодательством;
- привлекать средства граждан и юридических лиц с их согласия для решения задач Образовательного учреждения, финансирования его программ;
- осуществлять иные права на основании и в порядке, предусмотренном законодательством.

6.2. АНО обязано соблюдать законодательство РФ и положения настоящего Устава.

7. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АНО

7.1 Учредители являются собственниками имущества созданного ими АНО

7.2 На имущество, закрепленное собственником за АНО и приобретенное АНО по иным основаниям, оно приобретает право оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

7.3 АНО не вправе отчуждать, либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным АНО за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

7.4 В самостоятельное распоряжение АНО поступают:

а) денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и (или) юридическими лицами на основании договоров дарения, пожертвования или по завещанию;

б) результаты интеллектуального и творческого труда, являющиеся итогом его деятельности;

в) средства, полученные от разрешенной настоящим Уставом деятельности, и имущество, приобретенное за счет этих доходов.

7.5 АНО отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными

средствами, а в случаях, установленных законом, также иным имуществом. Учредители и собственники АНО не несут материальной и имущественной ответственности по долгам АНО, в порядке, установленном законодательством РФ.

7.6 Деятельность АНО осуществляется на условиях самофинансирования (частичного и (или) полного) в соответствии с договором между Учредителями и АНО .

7.7 Источниками финансирования деятельности и формирования имущества АНО в денежной и иных формах являются:

а) средства, полученные от осуществления различных видов платной образовательной, научно-исследовательской и иной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

б) добровольные взносы Учредителей;

в) пожертвования и целевые взносы юридических и (или) физических лиц, в том числе иностранных;

г) средства бюджетов различного уровня, внебюджетных фондов;

д) иные доходы и поступления, не запрещенные действующим законодательством РФ.

7.8 АНО самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.

7.9 Основой финансово-хозяйственной деятельности АНО являются его договоры с федеральными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, иными заказчиками (включая иностранных юридических и физических лиц) о повышении квалификации и профессиональной переподготовке специалистов, государственных служащих и иных лиц на платной основе.

7.10 АНО вправе взимать плату со слушателей за образовательные услуги, в том числе за обучение в пределах государственных образовательных стандартов на договорной основе.

7.11 АНО имеет право выполнять научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы на основании договоров с юридическими и (или) физическими лицами в целях поддержания уровня квалификации работников, получения средств на развитие материально-технической базы и осуществления образовательной деятельности.

7.13 АНО самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству РФ и настоящему Уставу.

7.14 АНО может пользоваться банковскими кредитами и несет ответственность за выполнение кредитных договоров и соблюдение расчетной дисциплины.

7.15 АНО в пределах имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования, а также размеры должностных окладов всех категорий работников, но не ниже гарантированного законом минимального размера оплаты труда.

8. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО .

8.1. АНО осуществляет оперативный и бухгалтерский

учёт результатов своей работы, ведёт статистическую и бухгалтерскую отчётность по установленной форме, представляет в установленном порядке квартальную и годовую бухгалтерскую и статистическую отчетность.

8.2. АНО обеспечивает ведение, учет и сохранность документов по личному составу.

8.3. Должностные лица АНО несут установленную законодательством РФ дисциплинарную, материальную, административную или уголовную ответственность за:

а) сохранность и эффективное использование имущества АНО ;

б) искажение государственной отчетности.

8.4. По запросу федерального органа исполнительной власти, осуществляющего проведение единой государственной политики в области образования, АНО представляет ему отчет об учебной, научно-методической и исследовательской деятельности.

8.5. Государственный контроль за деятельность АНО осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании».

8.6. Непосредственный контроль исполнения АНО законов РФ и иных нормативных актов, требований Устава и условий лицензии, а также за его уставной (образовательной, финансово-хозяйственной и т.д.) деятельностью осуществляют Учредители.

8.7. Для проверки результатов финансово-хозяйственной деятельности АНО Учредители назначает Ревизора сроком на три года.

8.8. Проверка деятельности АНО проводится по поручению Учредителей с периодичностью один раз в три года.

8.9. Ревизор в ходе проводимых проверок вправе требовать от должностных лиц АНО предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

8.10. Ревизор представляет результаты проверок Учредителям.

8.11. Ревизор составляет заключение по годовым отчетам и балансам.

9. ФИЛИАЛЫ , ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА И ОТДЕЛЕНИЯ

9.1 АНО вправе создавать филиалы, открывать представительства и отделения на территории Российской Федерации с соблюдением требований действующего законодательства.

9.2. Филиалы, представительства и отделения не являются юридическими лицами, наделяются имуществом АНО и действуют на основе Положения, утвержденного решением учредителей. Имущество филиала, представительства и отделения учитывается на отдельном балансе и на балансе АНО .

9.3. Собственником имущества является АНО , обладающее правами юридического лица. Каждый отдельный участник АНО не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего АНО .

9.4. Для филиалов, представительств и отделений, которые

9.5. Руководители филиалов, представительств и отделений назначаются учредителями АНО и действуют на основании доверенности, выданной Директором.

9.6. За деятельность своих филиалов, представительств и отделений ответственность несет АНО .

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ.

10.1. АНО может быть преобразовано в фонд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. Ликвидация АНО может осуществляться:

- а) по решению его Учредителей;
- б) по решению суда.

10.3. Учредители или суд, принявший решение о ликвидации АНО , назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

10.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами АНО .

10.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации АНО и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее

двух месяцев с момента публикации о ликвидации.

Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации юридического лица.

10.6. По истечении двух месяцев с момента опубликования объявления о ликвидации АНО ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс и представляет его для утверждения Учредителям.

10.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается решением Учредителей.

10.8. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов (если таковые имеются) имущество либо его стоимость направляется Учредителями на цели развития образования.

10.9. Ликвидация считается завершенной, а АНО прекратившим свое существование с момента внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

10.10. Реорганизация АНО (слияние, присоединение, разделение, выделение и преобразование) осуществляется по решению его Учредителей, если это не влечет за собой нарушения обязательств АНО или если Учредители принимают эти обязательства на себя и обеспечивают их исполнение.

10.11. При реорганизации и ликвидации АНО высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с законодательством РФ о труде.

10.12. В случае реорганизации АНО все документы, созданные в процессе его деятельности (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.), передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

10.13. При отсутствии такового документы по личному составу (приказы, личные дела и т.п.) передаются на хранение в Городской муниципальный архив. Передача и упорядочивание документов осуществляется силами и за счет средств АНО в соответствии с требованиями архивных органов.

11. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АНО

11.1 По решению учредителей в Устав АНО могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими Федеральными законами.

11.2. Изменения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

11.3. Изменения, внесенные в Устав, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации Устава.

12. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

12.1. Решение вопросов, не оговоренных в настоящем Уставе, производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и оформляется Решением учредителей утвердившего настоящий Устав.